

# Z.i.S. ZainInSpalla

## STATUTO

### Articolo 1

E' costituita un'Associazione Sportiva Dilettantistica denominata ASD Zaini in Spalla, o Zaininspalla o in breve ZiS  
Gli ZiS sono un ente di diritto privato, senza fini di lucro, libero e apartitico.

Essa svolge la sua attività in ambito nazionale ed internazionale.

Nello svolgimento di tali attività gli ZiS non potranno prevedere né effettuare, anche in modo indiretto, distribuzione di utili, di avanzi di gestione, di fondi, di riserve e di capitale.

Gli ZiS potranno cooperare con, o aderire ad altre Associazioni di cui riconosce e condivide finalità, progetti e programmi operativi. La sede legale è stabilita essere in via Angiolo Cassioli 121.

La durata dell'associazione ZiS è illimitata.

L'associazione ZiS è intestataria del dominio [www.zaininspalla.it](http://www.zaininspalla.it) che riporta tutte le iniziative dell'associazione stessa, mantenendone la registrazione annuale.

### Articolo 2

Per conseguire gli scopi sociali, l'Associazione ha facoltà di:

1. Praticare escursionismo, trekking, sia in campo nazionale che internazionale, a tutti i livelli.
2. Favorire la conoscenza, la solidarietà e lo scambio di informazioni tra escursionisti, anche promuovendo attività, manifestazioni, seminari.
3. Favorire la diffusione della cultura dell'escursionismo e del trekking.
4. Essere di stimolo alle istituzioni da cui dipendono le attività escursionistiche, collaborando con esse mediante idee e progetti.

L'Associazione, insomma, assume le caratteristiche tipiche di "polisportiva" costituendo anche Centro di Attività Motorie (CAM) e Centro di Avviamento allo Sport (CAS). Nell'ambito polisportivo si avrà particolare riguardo alla cura dei settori: arrampicata sportiva su strutture naturali o artificiali; Alpinismo estivo ed invernale, Escursioni e trekking, Mountain Bike, Sci Alpino, Sci di Fondo e Speleologia. L'Associazione potrà anche, per le singole discipline affiliarsi alle competenti Federazioni CONI o ad altri organismi di settore.

L'Associazione potrà mettere in atto, nei loro confronti, anche tutti quei servizi, strettamente complementari, che comportano la somministrazione di alimenti e bevande, anche di supporto fisiologico, e l'organizzazione di viaggi e soggiorni turistici; tutti i servizi sociali e/o complementari potranno essere forniti verso pagamento di corrispettivi specifici in relazione alla maggiore o diversa prestazione alla quale danno diritto. L'Associazione, pur non avendo fini di lucro, potrà svolgere un'attività economica, eventualmente offrendo servizi a non tesserati, purché strumentale al raggiungimento degli scopi sociali. In tal caso gli utili netti andranno investiti nell'Associazione al fine di migliorare l'efficienza e la qualità delle attività istituzionali dell'Associazione stessa.

### Articolo 3

La vita dell'associazione è disciplinata dal presente Statuto e dal Regolamento Interno che, approvato secondo le norme statutarie, si rende necessario per disciplinare al meglio specifici rapporti associativi o attività.

L'Associazione è costituita nel rispetto delle norme della Costituzione Italiana e del Codice Civile e della legislazione vigente.

### Articolo 4

Possono aderire all'associazione, acquisendo pertanto il titolo di Socio, tutte le persone che, senza discriminazione di sesso, religione, razza ed opinioni, si riconoscano nello Statuto e nel regolamento interno ed intendano collaborare al raggiungimento dello scopo sociale.

I soci possono essere:

1. **Fondatori:** persone fisiche che aderiscono all'associazione e fanno parte a vita del consiglio direttivo in quanto creatori della associazione stessa. Il socio fondatore cessa di appartenere al consiglio direttivo dell'associazione per decesso, per dimissioni o in caso di comportamento grave e lesivo delle finalità dell'associazione.
2. **Ordinari:** persone fisiche che aderiscono all'associazione, prestando un'attività gratuita e volontaria secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo e versando una specifica quota associativa.
3. **Onorari:** persone fisiche o giuridiche che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore dell'associazione o che siano impossibilitati a farne parte effettiva per espresso divieto normativo. I soci onorari non sono obbligati a versare le quote associative
4. **Sostenitori:** tutti coloro che, non essendo Soci Ordinari od Onorari, contribuiscono agli scopi dell'associazione mediante conferimenti in denaro o in natura.

## **Articolo 5**

La qualità di Socio si perde per:

1. Decesso;
2. Mancato pagamento delle quote sociali nei modi annualmente stabiliti dal Consiglio Direttivo;
3. Dimissioni;
4. Inabilitazione;
5. Radiazione, per atti lesivi dell'Associazione o dei suoi aderenti, disonorevoli o in contrasto con quanto previsto dal presente Statuto o dal regolamento interno o qualora siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

I Soci comunque decaduti non possono richiedere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione stessa.

## **Articolo 6**

Sono Organi Sociali dell'Associazione:

1. L'Assemblea dei Soci,
2. Il Consiglio Direttivo;

## **Articolo 7**

L'Assemblea è costituita dal Presidente, dai membri del Consiglio Direttivo.

Essa rappresenta il massimo organo deliberante ed ha il massimo potere in ordine al raggiungimento degli scopi sociali.

Essa può essere ordinaria e straordinaria.

L'Assemblea elegge a scrutinio segreto il Presidente, i membri del Consiglio.

L'Assemblea ha facoltà di nominare per acclamazione un Presidente Onorario, scelto tra le persone, anche non aderenti all'Associazione, che per le loro qualità professionali, culturali e umane possano conferire prestigio all'associazione o ne hanno perseguito i fini.

## **Articolo 8**

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno due volte l'anno ed ha il compito di:

1. Ratificare l'entità delle quote sociali annue stabilite dal Consiglio Direttivo;
2. Approvare il bilancio consuntivo o preventivo;
3. Deliberare sulle modifiche dello Statuto dell'associazione e sull'eventuale scioglimento dell'associazione stessa.

## **Articolo 9**

L'Assemblea Straordinaria è convocata dal Consiglio Direttivo ogni qualvolta lo ritenga necessario oppure, su richiesta motivata e con predisposto ordine del giorno, da almeno un terzo dei Soci.

## **Articolo 10**

La convocazione dell'Assemblea è effettuata mediante comunicazione scritta, spedita o consegnata a mano o inviata per posta elettronica o fax a ciascun Socio, almeno otto giorni prima della data della riunione.

Nella convocazione dovranno essere specificati:

1. Ordine del giorno
2. Data, luogo ed ora dell'adunanza, sia di prima sia di seconda convocazione.

L'Assemblea è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei Soci. La riunione in seconda convocazione è valida qualunque sia il numero dei presenti.

La riunione in seconda convocazione non può avere luogo prima di 24 ore da quella fissata per la prima convocazione.

## **Articolo 11**

Hanno diritto di voto nell'Assemblea i Soci in regola con il versamento della quota sociale. Ciascun Socio può farsi rappresentare da altro Socio Ordinario mediante delega scritta. Ogni Socio non può essere depositario di più di due deleghe.

## **Articolo 12**

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in sua assenza, dal Vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, da un membro del Consiglio Direttivo designato dalla stessa Assemblea.

Le funzioni di segretario sono svolte dal Consigliere Segretario dell'associazione o, in caso di suo impedimento, da persona nominata dall'Assemblea.

I verbali dell'Assemblea sono redatti dal Segretario e controfirmati dal Presidente e dal Segretario stesso.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono adottate a maggioranza semplice dei votanti.

Le deliberazioni sui seguenti temi sono prese a maggioranza qualificata dei votanti:

1. Elezione del Presidente dell'Associazione;
2. Modifiche al presente Statuto;
3. Scioglimento anticipato dell'Associazione.

Nelle votazioni palesi, a parità di voti, prevale il voto di chi presiede.

### **Articolo 13**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri uguale a sette, incluso il Presidente. L'Assemblea elegge il Consiglio Direttivo, determinandone preventivamente mediante votazione palese il numero dei componenti.

Il Consiglio Direttivo ha il compito di attuare le direttive generali stabilite dall'Assemblea e promuovere ogni iniziativa volta al conseguimento degli scopi sociali.

Al Consiglio Direttivo compete inoltre di assumere tutti i provvedimenti necessari per l'amministrazione ordinaria e straordinaria, l'organizzazione e il funzionamento dell'associazione, stabilire le quote annuali dovute dai soci e predisporre il bilancio dell'associazione, sottoponendolo poi all'approvazione dell'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo può demandare ad uno o più consiglieri lo svolgimento di determinati incarichi e delegare a gruppi di lavoro lo studio di problemi specifici.

### **Articolo 14**

Il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il Vicepresidente, il Segretario ai quali sono attribuiti incarichi specifici descritti nel presente Statuto.

E' facoltà del Consiglio Direttivo stilare un regolamento, che deve essere approvato dall'Assemblea, per regolare aspetti pratici e particolari della vita dell'associazione.

### **Articolo 15**

Il Consiglio Direttivo si riunisce, su invito del Presidente, ogni qualvolta se ne dimostri l'opportunità oppure quando ne facciano richiesta scritta almeno due membri del Consiglio stesso.

Ogni membro del Consiglio Direttivo dovrà essere invitato alle riunioni almeno tre giorni prima; solo in caso di urgenza, il Consiglio Direttivo potrà essere convocato nelle ventiquattro ore. La convocazione della riunione può essere fatta a mezzo lettera, spedita o consegnata a mano, a mezzo fax, posta elettronica o telegramma.

L'avviso di convocazione dovrà indicare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

### **Articolo 16**

Per la validità della riunione del Consiglio Direttivo è necessaria la presenza della maggioranza dei membri dello stesso. La riunione è presieduta dal Presidente dell'associazione o, in caso di sua assenza, dal vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, dal segretario.

Le funzioni di segretario della riunione sono svolte dal Consigliere Segretario dell'associazione o, in casi di sua assenza o impedimento, da persona designata da chi presiede la riunione.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Delle deliberazioni stesse sarà redatto verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario della riunione.

### **Articolo 17**

Il Presidente è eletto dall'Assemblea, dura in carica cinque anni ed è rieleggibile.

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'associazione nei confronti dei terzi e presiede le adunanze del Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci.

Il Presidente ha i poteri della normale gestione ordinaria dell'associazione. Ad esso potranno essere delegati altresì eventuali poteri, anche di straordinaria amministrazione, su decisione del Consiglio Direttivo.

In particolare compete al Presidente:

1. La predisposizione delle linee generali del programma delle attività annuali ed a medio termine dell'associazione;
2. La redazione della relazione consuntiva annuale sull'attività dell'associazione;
3. La vigilanza sulle strutture e sui servizi dell'associazione;
4. La determinazione dei criteri organizzativi che garantiscano efficienza, efficacia, funzionalità e puntuale individuazione delle opportunità ed esigenze per l'associazione e gli associati;
5. L'emanazione di regolamenti interni degli organi e strutture dell'associazione.

Per i casi d'indisponibilità, ovvero d'assenza o impedimento del Presidente, lo stesso è sostituito dal Vicepresidente.

### **Articolo 18**

Il Consigliere Vicepresidente collabora con il Presidente nelle attività associative, ha gli stessi poteri del Presidente in caso di suo impedimento o assenza ed agisce su sua delega.

### **Articolo 19**

Il Consigliere Segretario sovrintende ai servizi dell'associazione e ne coordina le attività nell'ambito delle decisioni del Consiglio Direttivo. Al Consigliere Segretario inoltre spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre il bilancio dell'associazione che sarà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea.

### **Articolo 20**

I membri degli Organi Sociali durano in carica cinque anni e sono rieleggibili

In caso di dimissioni, morte o inabilitazione di uno o più membri di un Organo Sociale fino alla metà, si fa luogo alla sostituzione nominando i primi non eletti.

In ogni caso i membri surrogati restano in carica fino alla scadenza.

Se vengono a mancare membri in numero superiore alla metà, il Presidente deve convocare l'Assemblea per nuove elezioni.

#### **Articolo 21**

La decadenza, per qualsiasi causa, di un Organo Sociale non comporta la decadenza degli altri Organi. In tale caso, si farà luogo al rinnovo, fino alla scadenza del biennio dell'Organo decaduto.

#### **Articolo 22**

In caso di morte, dimissioni, inabilitazione permanente del Presidente tutti gli Organi Sociali decadono. Il Consiglio Direttivo convocherà l'Assemblea entro 30 giorni dalla decadenza del Presidente per procedere all'elezione dei nuovi Organi Sociali. Il Vicepresidente assumerà ad interim i poteri e le prerogative del Presidente. Gli Organi Sociali decaduti resteranno in attività per il disbrigo della normale amministrazione.

#### **Articolo 23**

Tutti i Soci, purché in regola con il versamento delle quote sociali, sono elettori ed eleggibili.

#### **Articolo 24**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

1. Da tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione all'atto della costituzione;
2. Dai beni mobili e immobili dei quali l'Associazione divenisse, a qualsiasi titolo, proprietaria.

#### **Articolo 25**

Le fonti di entrata dell'Associazione sono rappresentate da:

1. Quote di iscrizione all'Associazione;
2. Contributi annuali dei Soci, ordinari e straordinari;
3. Contributi volontari dei Soci;
4. Sovvenzioni, donazioni e lasciti testamentari;
5. Contributi provenienti da enti nazionali, locali o internazionali, istituti di credito o altri soggetti privati;
6. Ogni altra eventuale entrata.

#### **Articolo 26**

Gli esercizi sociali coincidono con l'anno solare.

Con la chiusura dell'esercizio sarà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'Assemblea per l'approvazione.

#### **Articolo 27**

I fondi occorrenti per l'ordinaria gestione sono depositati presso uno o più Istituti di credito, scelti dal Consiglio Direttivo con un criterio di massima trasparenza e convenienza.

I prelevamenti sono effettuati dal Presidente dal Vicepresidente dal Segretario o da un membro del direttivo delegato dal presidente.

#### **Articolo 28**

La decisione di scioglimento dell'associazione deve essere presa dalla maggioranza di almeno 3/5 dei soci presenti all'Assemblea Straordinaria la cui validità è data dalla partecipazione del 50% del corpo sociale. In seconda convocazione sarà necessaria la maggioranza dei 4/5 dei presenti

Il consiglio Direttivo può decidere lo scioglimento anticipato dell'associazione o la sua fusione con altre associazioni aventi scopo simile.

In caso di scioglimento, il consiglio Direttivo provvede all'elezione di un Commissario Liquidatore che assume i poteri degli Organi Sociali con il mandato di provvedere alla liquidazione dei beni ed alla devoluzione del ricavato ad altre Associazioni o Enti che operano nel medesimo settore o con obiettivi assimilabili a quelli della disciolta Associazione.

L'Assemblea indica al Commissario, mediante votazione palese, a quale o quali Enti ed Associazioni dovrà essere devoluto il ricavato della liquidazione del patrimonio.

Il Collegio dei Revisori dei Conti in carica al momento della messa in liquidazione continua ad esercitare le proprie funzioni fino al termine delle operazioni relative.

#### **Articolo 29**

Per quanto non contenuto nel presente statuto si fa riferimento alle norme del Codice Civile in materia di Associazioni.